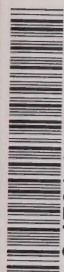


Commonwealth
Publication

IDAP



3 1761 11635587 6

A1
71
73 I 52

Industrial Design Assistance Program



Industry, Trade
and Commerce

Industrie
et Commerce

Foreword

If Canada is to remain competitive in today's dynamic world of commerce, Canadian industry must constantly develop and innovate. To assist industry in achieving these goals, the Department administers five incentive programs – Program for the Advancement of Industrial Technology (PAIT), Industrial Research and Development Incentives Act (IRDIA), Program to Enhance Productivity (PEP), Defence Industry Productivity Program (DIP) and the Industrial Design Assistance Program (IDAP) – designed to stimulate greater product research, development and innovation.

For a comparative review of all assistance programs available through the Department of Industry, Trade and Commerce, ask your nearest Regional Office for the booklet:

"Incentive and Development Programs for
Canadian Industry"

This booklet was prepared to introduce company executives to the philosophy and principles of the Industrial Design Assistance Program (IDAP). It also acts as a guide when preparing an Application for financial assistance under the Program.

If additional information on IDAP is required, you are invited to write or telephone the nearest Regional Office of the Department of Industry, Trade and Commerce, or to the IDAP Program Office, Department of Industry, Trade and Commerce, Ottawa, Canada K1A 0H5. Phone (613) 996-5832.

Regional offices of the Department of Industry,
Trade and Commerce are located at:

Newfoundland Labrador	210 Water Street St. John's, Newfoundland A1C 1A9 Tel.: (709) 722-6074 Telex: 016-4749	Ontario	P.O. Box 325 Commerce Court West 51st Floor Toronto, Ontario M5L 1G1 Tel.: (416) 396-3711 Telex: 022-1691
Nova Scotia	Suite 1124, Duke Tower 5251 Duke Street, Scotia Square Halifax, Nova Scotia B3J 1N9 Tel.: (902) 426-3851 Telex: 019-21829	Manitoba	Suite 1104 Royal Bank Building 220 Portage Avenue Winnipeg, Manitoba R3C 0A5 Tel.: (204) 985-2381 Telex: 07-57624
New Brunswick Prince Edward Island	Eastern Canada Building 212 Queen Street Fredericton, New Brunswick E3B 1A8 Tel.: (506) 454-9707 Telex: 014-46140	Saskatchewan	Room 651 Saskatchewan Wheat Pool Building 2625 Victoria Avenue Regina, Saskatchewan S4T 1K2 Tel.: (306) 525-9814 Telex: 071-2745
Quebec	Place Victoria Room 2124 P.O. Box 257 Tour de la Bourse Montreal, Quebec H4Z 1J5 Tel.: (514) 283-6254 Telex: 012-0280	Alberta Northwest Territories	500 Macdonald Place 9939 Jasper Avenue Edmonton, Alberta T5J 2W8 Tel.: (403) 425-6330 Telex: 037-2762
		British Columbia Yukon	Royal Centre, 11th Floor 1055 West Georgia Street Vancouver, British Columbia V6E 3P3 Tel.: (604) 666-1434 Telex: 04-51191

IDAP Program Objectives	4
Definition of Industrial Design	4
Form of Assistance	5
Eligible Costs	5
Consultant and Sub-Contract Costs	5
Direct Design Labour and Overhead Costs	5
Materials for Prototypes or Models	5
Product Eligibility	6
Eligible Products	6
Ineligible Products	6
Commercial Eligibility	6
Markets and Marketing	6
Technical Feasibility	6
Financial Capability	6
Consultants' Contracts	7
Industrial Design Eligibility	7
Industrial Design Innovation	7
Industrial Design Expansion	7
Minimum Industrial Design Content	7
Industrial Designer Qualifications	7
Legal Agreement	7
Application Procedure	8
Appendix A	9
Appendix B	12

IDAP Program Objectives

The basic purpose of the Industrial Design Assistance Program is to stimulate the growth and profitability of secondary industry in Canada by providing financial assistance on a shared-cost basis for approved projects concerned with the development of products which entail substantial industrial design.

In brief, the objectives of the Program are to :

- improve the design quality of Canadian products
- create an economic environment in Canada which will advance the level of industrial design capability.

Definition of Industrial Design

Designers throughout the world have, at different times and under varying circumstances, proposed many definitions of the term "industrial design". None of these definitions has been universally accepted.

Therefore, for purposes of the Industrial Design Assistance Program, the following definition has been adopted :

Industrial design is the creative activity which incorporates innovation into a product so that it better meets the needs of the user. It is concerned with products where aesthetic, ergonomic and other human factors play a significant role.

The qualities achieved through the industrial design process affect the external features of a product, and the functional and structural relationships which convert the product into a coherent usable unit. Industrial design principles should be applied to the product itself, and also to the packaging and the operating instructions.

Industrial design is best performed by a professional especially trained and experienced in that discipline. The industrial designer usually works as a member of a product design and development team, providing inputs in those areas in which he has been especially trained and has had practical experience.

To obtain maximum benefit from the industrial designer's expertise, he should be involved from the initial concept of the product, through the various stages of development and production until the product is ready for the ultimate user.

It is generally acknowledged within industry that product design and development projects will proceed through a series of well-defined steps. The industrial designer may be expected to participate in many or all of these steps. In particular, industrial designers are trained to have an input to the following activities :

Product Research

Research related to user requirements, competitive products, specifications, materials, packaging, testing, marketing and market feedback. This activity should lead to a proper statement of the problem or problems to be solved.

Development of Product Specifications

Preparation of the criteria or specifications on which all subsequent industrial design activities of the project will be based.

Development of Initial Product and Packaging Concepts

Preparation of preliminary product and packaging concepts, using sketches, drawings, models or other techniques.

Development of Preferred Product and Packaging Concepts

Selection of one or more of the initial concepts and further definition of these preferred concepts, using sketches, drawings, models or other techniques.

Development of Models and Prototypes

Building of models, mock-ups or prototypes in appropriate materials to better visualize and evolve the final product and packaging.

Preparation of Production Drawings and Documents

Preparation of product and packaging drawings and related documents which will be used for production purposes, including the selection of materials, finishes, types of tooling, and production and assembly processes.

Protection of Designs

Preparation of drawings and sketches and related documents required to obtain legal protection and registration of designs.

Form of Assistance

The Industrial Design Assistance Program pays up to 50% of the eligible costs on a shared-cost basis for an approved product design project, without profit or fee to the applicant. No repayment is required of the share paid by the Federal Government through the Program, except in the case of prototypes sold or converted to commercial use. (See page 10).

The IDAP program makes monthly progress payments to the applicant. As soon as possible after the first day of each calendar month while the project is in effect, the applicant submits progress claims showing costs incurred in the previous month, accompanied by such relevant vouchers, invoices and documents as the Department may require. Upon certification of such claims by the Department, the IDAP share will be paid, until 90% of the total IDAP share has been paid. The balance of 10% will be paid upon completion of the project, and receipt and approval by the Department of the applicant's final statement of costs certified by the external auditors of the applicant, or after such costs have been audited by the Department.

At the request of the applicant, IDAP projects may be made retroactive to the date the completed and signed Application Form is *received* by the IDAP Program Office, Ottawa, *but in no event will the period of retroactivity exceed sixty days prior to the date of Departmental approval.*

Eligible Costs

Eligible costs for an IDAP project are defined under three headings:

1. Consultant and Sub-Contract Costs

(See IDAP Application Form, Item 3.1.0.)

These are the fees or costs incurred on a contract basis for services provided by consultants and sub-contractors. The types of services usually considered appropriate under this heading include:

- industrial design consultants
- engineering consultants
- specialist consultants (e.g., a sports trainer in the design of sports equipment, or a medical doctor in the design of medical instruments)
- model makers
- testing laboratories (*not* including approvals testing for CSA, CGA, Underwriters Laboratories, Ontario Hydro, etc.)

2. Direct Design Labour and Overhead Costs

(See IDAP Application Form, Item 3.2.0.)

These are the salaries and wages for direct design labour by the applicant's employees while working on the project, plus a 100% allowance for overheads.

Job functions usually considered eligible as direct design labour include the following:

- staff industrial designers
- staff engineers
- labour for making models or prototypes
- test technicians
- draftsmen

Functions usually considered *ineligible* as direct design labour (and therefore covered by the allowance for overhead) include those performed by:

- general managers
- sales/market managers
- accountants
- project coordinators
- market researchers
- other non-design support staff

3. Materials for Prototypes or Models

(See IDAP Application Form, Item 3.3.0.)

The costs of materials and components used in the fabrication of prototypes, scale or appearance models, mock-ups, etc.

Capital costs of any kind are excluded, including the costs of production tooling, test facilities, etc.

If the applicant sells or otherwise disposes of, or transfers to commercial use any prototype, model, mock-up or other equipment for which IDAP has contributed part of the cost, then the applicant may be required (at the discretion of the Minister) to repay to the Crown a share of the proceeds of the sale or the fair market value, whichever is the greater, in the proportion at which the IDAP contribution was made. The amount to be repaid will not exceed the Crown's share of the cost of the prototype, model, or equipment.

Product Eligibility

Financial support by IDAP is limited to projects concerned with the design of mass-produced, durable products which entail substantial industrial design.

Eligible products

The following is a guide to the types of products which usually are eligible for support by IDAP. This list is by no means complete or exclusive:

- office, institutional and home furniture
- medical and scientific instruments
- recreational and industrial vehicles
- toys, games, sports equipment
- craft items which are functional (dinnerware, ashtrays, etc.)
- farm implements and industrial machinery
- boats and marine products
- functional clothing for industry or sports (fire protection suits, life jackets, etc.)
- household appliances
- data processing and communications equipment

Ineligible products

IDAP usually does not support the design of items which are:

- materials (upholstery fabrics, wall panelling, hardwood flooring, etc.)
- associated with engineering (gears, bushings, electronic sub-assemblies, etc.)
- associated with architecture (girders, structural assemblies, etc.)
- predominantly graphics (record jackets, books, etc.)
- fashion items (clothing, costume jewellery, etc.)
- individual decorative handcrafted items which are otherwise non-functional (paintings, sculptures, etc.)

Commercial Eligibility

(See IDAP Application Form, Item 1.2.0.)

Financial assistance through IDAP is available to individual companies, or groups of companies, that are incorporated in Canada. The groups may be organized as consortia or by trade associations, to the extent that the groupings satisfy the requirements of the Program.

Applicants are expected to have, or be prepared to arrange for the management capability, facilities, manpower, finances, and other resources required to undertake the product design and development work, and to manufacture and market the resulting products. Applicants may subcontract part or all of the development and manufacturing work to other companies, research or design institutes or consultants.

Markets and Marketing

(See IDAP Application Form, Item 1.4.3.)

Originating new product ideas is often easy — getting the products sold at a profit in the marketplace is usually more difficult. This is a major reason for the high rate of new product failures. To minimize the possibility of market failure with IDAP projects, a valid market study must be submitted with the Application.

This market study is expected to substantiate the claim that there is a profitable market for the product or products which the applicant proposes to design. The study should cover such topics as market location, market size, major competitors and their marketing techniques, and the applicant's proposed marketing procedures. Data sources (such as Statistics Canada, etc.) must be identified.

The costs associated with this market study are not eligible for support under the Program.

Technical Feasibility

(See IDAP Application Form, Item 2.2.0.)

The proposed project must be based on sound design and business principles. There must be reasonable expectation that the project objectives are attainable in the time and cost limits proposed.

Financial Capability

(See IDAP Application Form, Item 1.4.1.)

The most recent audited financial statement for the applicant must be submitted with the IDAP Application. When this statement is more than three months old, a current interim statement should be included.

These statements must substantiate the applicant's claim that it has the financial resources to meet the objectives of the project.

Consultants' Contracts

(See IDAP Application Form, Items 1.4.2. and 3.1.0.)

Copies of contracts or contract proposals with all consultants who are expected to work on the project must be included with the Application. These contracts must define the tasks to be performed and the responsibilities of the consultants, the names and qualifications of the personnel to be involved, the rates to be charged, the estimated hours of work for each task and the estimated total cost of the contracted work.

Considerable leeway is permitted in the selection of consultants, provided they are qualified to perform the tasks for which they are being paid. Each consultant is required to have an input which is explicitly pertinent to the design considerations of the project.

Industrial Design Eligibility

Because the prime objective of the Industrial Design Assistance Program is to improve the design quality of Canadian products, the industrial design activities of any project are key factors in determining eligibility. The industrial design requirements are defined under four headings, as follows:

Industrial Design Innovation

(See IDAP Application Form, Item 2.1.0.)

The product or products to be designed must be innovative. This is defined as the practical implementation of industrial design to provide new or improved products offering a significant advancement in form and/or function, *from the user's point of view*. Projects which propose design innovations yielding only cost reduction and/or ease of manufacture are not eligible, although these factors are important additive values. Projects related to annual model changeovers are not eligible.

Because design innovation is relative, its significance must be evaluated in respect to the design of similar products currently in development or already available on the market.

Industrial Design Expansion

(See IDAP Application Form, Item 2.4.0.)

An IDAP project must be an expansion of the design program of the company or companies making the Application.

The design expansion may be measured in either of two ways:

1. As an increase in the applicant's normal budget allocated to industrial design.
2. As the introduction of a significantly new product line or the design of an exceptionally innovative product.

Minimum Industrial Design Content

(See IDAP Application Form, Item 3.0.0.)

The costs for industrial design services, whether supplied by staff or consultant designers, must be not less than 25% percent of the total eligible costs for the project.

Industrial Designer Qualifications

(See IDAP Application Form, Item 2.2.0.)

The industrial design services (whether staff or consultant) used on an IDAP project must be directed by a qualified industrial designer, whose education and work experience indicate an ability to solve the type of problem(s) likely to be posed by the project. Such a person normally is registered in the 'Design Canada' National Record of Designers maintained by the Department of Industry, Trade and Commerce. When the person nominated to direct the industrial design services for an IDAP project is not in the National Record of Designers, that person will be required to submit evidence documenting (to the satisfaction of the Department of Industry, Trade and Commerce) the claim to competence as an industrial designer.

'Design Canada' Record of Designers Application Forms and an outline of the requirements for qualification are available from the Office of Design, Department of Industry, Trade and Commerce, 112 Kent Street, Ottawa K1A 0H5.

Legal Agreement

The provision of IDAP assistance for approved projects is covered by an Agreement (see Appendix B) signed by the applicant and a representative of the Department of Industry, Trade and Commerce.

Applicants are expected to exploit, within a reasonable time, the results of the project in the domestic and export markets, from a manufacturing base in Canada, to the extent that it is profitable to do so. If the applicant elects not to exploit any design or invention conceived or developed in carrying out the project, the Minister of Industry, Trade and Commerce may request the assignment of the design or invention to the Crown.

Title to all designs, specifications, data, drawings, plans, reports, patterns, models, prototypes, shop practices, and any other information produced while carrying out an IDAP project vests in and remains the property of the applicant. Title to all materials and supplies purchased for the project remains the property of the applicant.

Applicants must undertake not to transfer technical data, designs, inventions, methods or processes resulting from the project to anyone for the purpose of producing or manufacturing outside Canada products identical to or substantially the same as the products resulting from the project, without the consent of the Minister.

Recognizing that design and development plans and activities have a vital bearing on a company's competitive position and information thereon is proprietary, the Department treats all information provided by the applicant in a confidential manner, and will not disclose any information relating to the project to any person outside Canadian Government Departments and Agencies without the prior written consent of the applicant.

Application Procedure

A company must submit an IDAP Application Form (see Appendix A) to request financial assistance under the Program. Prior to submission of the Application, company officers are urged to consult with Departmental representatives who will provide additional information and advice on its preparation and, if desired, a list of industrial designers experienced in the design of related products.

One copy of the Application Form and support material is required. A concise Statement of Work, which forms part of the Legal Agreement, will be prepared by the applicant in consultation with the Departmental Project Officer, prior to the Departmental commitment.

It is the responsibility of the applicant to demonstrate to the Department that its application is eligible for support under the Program. The decision on whether the application is eligible or not is made by the Department of Industry, Trade and Commerce.

Application Forms are available from, and should be submitted to :

IDAP Program Office
Department of Industry, Trade and Commerce
112 Kent Street, Ottawa, Canada K1A 0H5,



Industrial Design Assistance Program

Application

Important IDAP requirements

The proposed products must be innovative (see item 2.1.0)

A qualified industrial designer must be a member of the design team working on the project (see item 2.2.0)

The company must prove there is an exploitable market and that it has a reasonable marketing plan (see items 1.2.0 and 1.4.3)

The company must have resources and capabilities consistent with the proposed work (see items 2.2.0 and 3.2.0)

The company must be incorporated in Canada (see item 1.2.0)

Commercial confidential

To formally request a contribution under IDAP, the company is required to fill out this Application. It is strongly urged that the applicant consult with Departmental representatives who will be able to advise and assist in the preparation of the Application.

The completed Application and attachments should be sent to :

Department of Industry, Trade and Commerce,
IDAP Program Office
Ottawa, Ontario
K1A 0H5

1.0.0 General information

1.1.0 Name and address of company

1.2.0 Nature of the company business

(Background of company and its manufacturing operation, types of products produced, markets and marketing arrangements.)

1.3.0 Title of project

1.4.0 List of attachments

The following must be attached to and form part of this Application :

1.4.1 Most recent audited company financial statements (if statements are more than 3 months old, attach current interim statements)

1.4.2 Consultants' proposals (see item 3.1.0)

1.4.3 Market study - A quantitative analysis of the market, substantiating company's sales forecast. Topics covered should include market size, location, major competitors, marketing techniques. External research data sources must be identified.

1.5.0 Company contact (Name and Position)

Telephone

1.6.0 Authorization

In signing this application, I attest that I understand and accept the general terms of IDAP.

Name (please type or print)

Position

Date

Signature

2.0.0 Information on proposed industrial design work

2.1.0 Industrial design innovation

Define the major user-oriented industrial design innovations anticipated within this project, including data on any performance targets to be met.

2.2.0 Outline of work Industrial design and related technical support

Define the major tasks within the work to be undertaken and the method of approach. Indicate as listed below, the personnel, whether own staff or consultants, that are designated to undertake each major task (e.g., drafting, testing, engineering).

Task	Name	Qualifications
------	------	----------------

2.3.0 Work timetable

Estimate major milestone date(s).

2.4.0 Work expansion

Define how this project will expand the level or type of industrial design work of the company, compared to the present level and type of activity. (This relates only to the work of qualified industrial designers and their staffs).

2.5.0 Work monitoring

Define the progress reports proposed for this work.

2.6.0 Other Federal assistance

Indicate what other Federal financial assistance is being sought or may be sought for this project (give source and amount).

2.7.0 Industrial design work location

This work will be done in the towns/cities of:

IDAP

Industrial Design
Assistance Program

Agreement

Department of Industry,
Trade and Commerce

Commercial Confidential

ITC Project No.

ITC Serial No.

Financial Encumbrance No.

This Agreement made this _____ day
of _____ 19____

Between:

Her Majesty the Queen in right of Canada (herein-
after called "Her Majesty") herein represented by
and acting through the Minister of Industry, Trade
and Commerce (hereinafter called "the Minister")
of the first part
and
_____(hereinafter collectively called "the Company") of
the second partWitnesseth that in consideration of the covenants
and agreements herein contained, the parties hereto
covenant and agree as follows:

1.

(1) The Company will proceed diligently and in a
good and workmanlike manner, using qualified per-
sonnel therefor, with an Industrial Design Project in
Canada, in accordance with the Statement of Work
annexed hereto as Schedule "A", hereinafter called
the "Project" and will make every reasonable effort
to complete the same on or before the _____ day
of _____ 19____(2) The Company will not change or enlarge the
general scope of the Project without the prior written
approval of the Minister.

2.

(1) Subject to subsection (2), Her Majesty will con-
tribute to the Company an amount equal to _____ per
cent (_____ %) of the costs of the Project incurred by
the Company on and after the _____ day
of _____ 19____, the effective date of
this Agreement, such costs to be determined in
accordance with generally accepted and consistently
followed accounting practices which the Minister
may cause to be audited.(2) Her Majesty's liability for the payment of monies
hereunder shall not exceed the sum of

(\$ _____) Dollars.

(3) For the purposes of this Agreement, "costs of the
Project" means the aggregate of

- (a) all costs necessarily and reasonably incurred by
the Company for actual salaries and wages for
direct labour employed in the performance of
the Project;
- (b) an amount equal to the amount described in
paragraph (a) in respect of all overhead costs;
and
- (c) all costs necessarily and reasonably incurred by
the Company pursuant to all contracts, other
than agreements establishing a relationship of
master and servant, made between the Company
and any person or body corporate for the
performance of services for the Project.
- (d) all costs necessarily and reasonably incurred
by the Company for materials and components
used in the fabrication of prototypes, scale or
appearance models, or mock-ups.

3.

Her Majesty will make monthly progress payments
to the Company. As soon as possible after the first
day of each calendar month, the Company will
complete and submit to the Department of Industry,
Trade and Commerce, a certified progress claim on
Form 2302-3 showing costs incurred in the
preceding month accompanied by such relevant

vouchers, invoices and other documents as the said
Department may require. Upon certification of such
claim on behalf of the said Department, Her Majesty
will pay to the Company all of Her Majesty's share
thereof, until 90% of the amount required to be paid
by Her Majesty pursuant to section 2 shall have been
paid. The balance of 10% will be paid upon receipt
and approval by and on behalf of the said Department
of the Company's final statement of such costs,
certified by the external auditors of the Company on
Form 2302-3, or, in the discretion of the Minister,
after such costs have been audited by a person
authorized by the Minister.

4.

If during the currency of this Agreement the
Company sells or otherwise disposes of or transfers
to a use other than that specified in Schedule "A"
to this Agreement, any prototype, scale or appearance
model, mock-up or other equipment acquired by it
or manufactured by it for the purposes of carrying out
the Project and the costs of such prototype, scale
or appearance model, mock-up or equipment has
been charged to the aggregate costs of the Project to
which Her Majesty has contributed hereunder, the
Company will notify the Minister in writing of such
sale, transfer or other disposition and, if so
directed by the Minister, the Company will share
with Her Majesty, in the same ratio as Her
Majesty's contribution bears to the Company's
contribution hereunder, the proceeds of sale or the
fair market value of such prototype, scale or
appearance model, mock-up or other equipment,
which ever is the greater, but in no event shall Her
Majesty's share exceed Her Majesty's contribution
hereunder.

5.

(1) Title to all designs, specifications, data, drawings,
plans, reports, patterns, models, prototypes, shop
practices, methods, processes and other information
produced, purchased or otherwise acquired by the
Company in or in connection with the carrying out
of the Project (all hereinafter collectively called
"project technical information") shall vest in and
remain the property of the Company in the same
manner and to the same extent as if this Agreement
had not been entered into except for and subject to
the restrictions on transfer and disclosure of project
technical information hereinafter contained.

(2) Title to all designs, inventions, methods and
processes conceived or developed in carrying out
the Project shall vest in and remain the property
of the Company in the same manner and to the
same extent as if this Agreement had not been
entered into, except for and subject to the following:

- (a) the Company shall not assign, transfer or set
over its title or any interest therein, whether by
way of licensing agreement or otherwise if by
so doing the provisions of section 6 of this
Agreement are infringed and shall place
the same restrictions on any assignment,
transfer or setting over that it may make; and
- (b) if the Company elects not to use any design or
invention (whether or not patented) conceived
or developed in carrying out the Project, the
Company will advise the Minister of such
election and will, if requested to do so by the
Minister, forthwith assign all its right, title and
interest therein to Her Majesty.

6.

The Company shall not transfer or disclose project
technical information nor transfer any rights to

designs or patents (including licenses) connected therewith to any government other than the Government of Canada, or to any person, company, partnership or firm for the purposes of producing or manufacturing outside of Canada any articles or things resulting from the Project or which are substantially the same as such articles or things and shall place the same restrictions on any transfer it may make to any government, person, company, partnership or firm.

7.

Notwithstanding anything to the contrary contained in this agreement, the Company may make such disclosure of project technical information as may be required by the patent laws of any country or jurisdiction and it may also make such other disclosure of project technical information and such transfer of patent rights as the Minister may, from time to time in writing authorize.

8.

If the Company determines that it is expedient to purchase any goods or services for the performance of the Project, the Company will use Canadian vendors and subcontractors to the extent that they are capable of performing the work in an economic and expeditious manner and will encourage Canadian suppliers to develop the necessary capabilities to support the manufacture of products resulting from the Project, or which contain results of the Project, or which are manufactured by means of processes or equipment resulting from the Project, hereinafter referred to as the "said products".

9.

The Company shall, within a reasonable time, and to the extent that it is not uneconomic in accordance with sound business judgement so to do, produce in Canada, and market in Canada and elsewhere than in Canada, the said products.

10.

(1) If during the currency of this Agreement the Company determines on the basis of technical, marketing, financial or other considerations that the Project, or the production and marketing of the results thereof, should not be proceeded with, the Company will consult the Minister with respect to such determination, and may then request that the Agreement be terminated.

(2) The Minister may, in terminating the Agreement pursuant to subsection (1), require the Company to accept such terms and conditions not inconsistent with this Agreement as the Minister considers necessary.

11.

The Company shall keep proper books, accounts and records of the costs of the Project, and the Minister may cause the same to be examined and audited at any time to determine the cost of the Project. The Company shall cause such books, accounts and records to be preserved and kept available during the performance of the Project and for a period of at least five years following the completion thereof.

12.

For so long as this Agreement is in force the Company shall, to the satisfaction of the Minister, submit to the Minister periodic reports on the progress being made by the Company with respect to the Project and the exploitation of the results thereof, including marketing information, and such other information as may be requested by the Minister.

13.

Any authorized representative of the Department of Industry, Trade and Commerce shall have access to the premises of the Company at all reasonable times, to inspect and assess the progress of the Project.

14.

If the Company, in the opinion of the Minister, fails to proceed diligently with the Project or fails within a reasonable time to produce, manufacture or market any product which it is required by this

Agreement to produce or manufacture and market or if the Company becomes bankrupt or insolvent or has a receiving order made against it (either under the Bankruptcy Act or otherwise) or makes an assignment for the benefit of creditors or if an order is made or resolution passed for the winding up of the Company, or if the Company takes the benefit of any statute for the time being in force relating to bankrupt or insolvent debtors, or if the assets of the Company or any part thereof are taken in execution or seized by reason of default of payment of rent or breach of covenant in any lease, mortgage, debenture or agreement, the Minister may, by giving notice in writing to the Company or to any Trustee or Receiver in whom the assets of the Company or any part thereof are vested at the date of the giving of such notice exercise any or all of the following remedies:

- (a) terminate the obligation on the part of Her Majesty to contribute or continue to contribute to the costs of the Project;
- (b) direct the Company to, and the Company will forthwith, at no cost to Her Majesty, transfer and deliver to Her Majesty, ownership and custody of all the technical information, methods and processes arising out of or resulting from the Project;
- (c) direct the Company to, and the Company will forthwith, at no cost to Her Majesty, transfer and deliver to Her Majesty any prototype, pilot plant, or other equipment acquired by it or manufactured by or for it for the purpose of carrying out the Project; and
- (d) direct the Company to forthwith repay, and the Company will forthwith repay to Her Majesty all of the contribution to the costs of the Project made by Her Majesty hereunder.

15.

If during the currency of this Agreement the Company wishes to make any arrangements for the purpose of raising funds either from the public or the private sector, the Company will submit to the Minister for his approval any prospectus, documents, or other instruments relating thereto in which a reference is made to Her Majesty but only if such reference relates to the Project and to Her Majesty's contribution thereto.

16.

This Agreement shall not be assigned by the Company without the prior written consent of the Minister.

17.

The Minister will maintain normal commercial security and privacy in respect to the Project and will not disclose any information relating to the scope of work encompassed by the Project to any person outside Canadian Government Departments and Agencies without the prior written consent of the Company.

18.

No member of the House of Commons shall be admitted to any share or part of this Agreement or to any benefit to arise therefrom.

19.

Unless otherwise agreed to in writing by the Minister, this Agreement shall remain in full force and effect for a period of five years commencing on the effective date hereof.

20.

(1) Any notice to the Company hereunder shall be effectively given if sent by letter or by telegram, postage prepaid or with charges prepaid as the case may be addressed to the Company at its address as given in this Agreement or if no address is so given, at its address as shown by the records of the Department.

(2) Any notice given pursuant to subsection (1) shall be deemed to have been received by the Company at the time when in the ordinary course such letter or telegram should have reached its destination.

21.

This Agreement including the Statement of Work annexed as Schedule "A" constitute the entire Agreement between the parties hereto with respect to the subject matter hereof and supersedes all previous negotiations and documents relating thereto.

In witness Whereof this Agreement has been executed on behalf of Her Majesty the Queen in right of Canada by an officer of the Department of Industry, Trade and Commerce duly authorized by the Minister of Industry, Trade and Commerce, and by the Company having its corporate seal affixed

hereto attested by the hands of its proper officers duly authorized in that behalf.
Signed, sealed and delivered
in the presence of

Department of Industry, Trade
and Commerce

Per: _____

(Name of Company)

Per: _____

Per: _____

(corporate seal)

de l'accord entre les parties, aux termes des présentes, relativement à son objet et elle remplace et annule toutes négociations et tous documents préalables s'y rapportant.

En foi de quoi la présente Convention a été signée au nom de Sa Majesté du Chef du Canada par un fonctionnaire du ministère de l'Industrie et du Commerce habilité par le Ministre de l'Industrie et du Commerce, et par la Société dont le sceau corporatif est apposée aux présentes de la main de ses agents.

Ministère de l'Industrie et du Commerce
Par :
(Nom de la Société)
Par :
Par :

(sceau corporatif)

- Conventions, de produire, de fabriquer, ou de commercialement, ou si la Société a fait faillite, devient insolvable, reçoit une ordonnance de mise sous séquestre (soit en vertu de la Loi sur la faillite ou autrement), ou cède ses biens à ses créanciers ou à l'objet d'une ordonnance ou d'une résolution adoptée par la Société, ou si la Société se réclame de toute loi alors en vigueur, à l'égard d'une faillite ou de débiteurs insolubles, ou si la totalité ou une partie des biens de la Société sont saisis ou une partie des biens de la Société au moment de la signification de cet avis, prendre une mesure ou l'opération semble rationnelle, produire au Canada et à l'étranger lesdits produits.
8. La Société devra, dans un délai raisonnable et dans la mesure où l'opération semble rationnelle, produire au Canada et à l'étranger lesdits produits.
9. La Société devra, dans un délai raisonnable et dans la mesure où l'opération semble rationnelle, produire au Canada et à l'étranger lesdits produits.
10. Si la Société juge qu'il est avantageux d'acheter des biens ou services pour l'exécution du Projet, la Société s'adressera à des fournisseurs et à des sous-traitants canadiens dans la mesure où ils sont capables de fournir ces biens et de rendre ces services de façon efficace et économique et elle encouragera les fournisseurs et les sous-traitants canadiens à mettre au point les installations nécessaires pour aider à utiliser les résultats du Projet, ou qui tenteront de faire tenir les comptes, livres et registres au cours de l'exécution du Projet et elle doit les faire conserver pendant au moins cinq ans après l'exécution du Projet. Tant que la présente Convention sera en vigueur, la Société devra soumettre au Ministre, sur demande, des rapports périodiques sur l'état d'avancement du Projet et de l'exploitation des résultats, notamment des renseignements sur le marché, et tout autre renseignement que pourra exiger le Ministre.
11. La Société doit tenir les comptes, registres et archives appropriés des dépenses relatives au Projet et le Ministre peut, en tout temps, les faire examiner et vérifier pour déterminer le coût du Projet. La Société doit faire tenir les comptes, livres et registres au cours de l'exécution du Projet et elle doit les faire conserver pendant au moins cinq ans après l'exécution du Projet.
12. Tant que la présente Convention sera en vigueur, la Société devra soumettre au Ministre, sur demande, des rapports périodiques sur l'état d'avancement du Projet et de l'exploitation des résultats, notamment des renseignements sur le marché, et tout autre renseignement que pourra exiger le Ministre.
13. Les représentants autorisés du ministre de l'Industrie et du Commerce doivent avoir libre accès aux locaux de la Société à toutes les heures normales afin de vérifier et évaluer l'état d'avancement du Projet.
14. Si, de l'avis du Ministre, la Société néglige de poursuivre le Projet diligemment, ne réalise, ne fabrique ou ne commercialise pas dans un délai raisonnable tout produit qu'elle est tenue, en vertu de cette
- Convention, de produire, de fabriquer, ou de commercialement, ou si la Société a fait faillite, devient insolvable, reçoit une ordonnance de mise sous séquestre (soit en vertu de la Loi sur la faillite ou autrement), ou cède ses biens à ses créanciers ou à l'objet d'une ordonnance ou d'une résolution adoptée par la Société, ou si la Société se réclame de toute loi alors en vigueur, à l'égard d'une faillite ou de débiteurs insolubles, ou si la totalité ou une partie des biens de la Société sont saisis ou une partie des biens de la Société au moment de la signification de cet avis, prendre une mesure ou l'opération semble rationnelle, produire au Canada et à l'étranger lesdits produits.
15. Si au cours de l'exécution de la présente Convention, la Société désire prendre des mesures en vue de recueillir des fonds dans le secteur public ou privé, elle devra soumettre au Ministre, aux fins d'approbation, les prospectus, documents, ou autres instruments y rapportant et dans lesquels Sa Majesté est mentionnée, mais seulement dans les cas où cette mention a trait au Projet et à la participation de Sa Majesté à celui-ci.
16. La Convention ne peut être cédée par la Société sans le consentement écrit du Ministre.
17. Le Ministre prendra les mesures ordinaires de sécurité commerciale et respectera le droit de ne pas rendre publiques les affaires de la Société en ce qui a trait au Projet et ne diffusera aucun renseignement sur l'étendue des travaux en dehors des ministères et organismes du gouvernement canadien sans le consentement écrit de la Société.
18. Aucun membre de la Chambre des communes n'est admis à participer à la Convention ni aux avantages qui en découlent.
19. A moins que le Ministre n'en décide autrement par écrit, la présente Convention sera en vigueur pour une période de cinq ans à partir de la date indiquée dans les présentes.
20. (1) Tout avis adressé à la Société, aux termes des présentes, est censé être effectivement donné s'il est envoyé par lettre ou par télégramme, port ou frais d'envoi, selon le cas, acquittés, à la Société à l'adresse figurant dans la Convention, et si aucune adresse n'y figure, à l'adresse indiquée dans le dossier du Ministre.
- (2) Tout avis ainsi donné est censé avoir été reçu par la Société le jour ou, selon des délais ordinaires de livraison, cette lettre ou ce télégramme aurait dû atteindre sa destination.
21. La présente Convention, y compris l'Énoncé des travaux figurant à l'Annexe "A", constitue l'ensemble



Convention du Programme d'Aide au Design Industriel

Restreint
No du projet ITC
No de série ITC
Engagement financier no

cours du mois précédent et y joindra toutes pièces justificatives à l'appui, récapitulés, factures et autres documents pertinents que ledit Ministère peut exiger. Après approbation de la demande pour le compte du Ministère, Sa Majesté paiera à la Société sa part des débours, jusqu'à concurrence de 90 p. 100 de la part globale de Sa Majesté, fixée à l'Article 2. Le solde de 10 p. 100 sera payé après réception et approbation par et pour le compte dudit Ministère du bilan final des frais engagés pour le Projet par la Société, certifié par des vérificateurs étrangers à la Société sur la Formule 2302-3 ou, à la discrétion du Ministère, après que ces frais auront été vérifiés par une personne autorisée par le Ministère.

4. Si, au cours de la période d'essai de la présente Convention, la Société vend, transfère, ou destine à un usage qui n'est pas indiqué à l'Annexe "A", de ladite Convention tout prototype, modèle à l'échelle ou réplique, moulé ou tout autre matériel qu'elle acquise ou fabrique aux fins de l'exécution de ce Projet et que le coût de ces prototypes, modèle à l'échelle ou réplique, moulé ou tout autre matériel est compris dans le coût global du Projet auquel Sa Majesté a contribué, la Société devra informer le Ministère par écrit de ces ventes, transferts ou autres utilisations et, si le Ministère en donne l'ordre, la Société devra partager avec Sa Majesté, dans la proportion où la contribution aura été faite, le produit de la vente ou de la juste valeur marchande de ces prototypes, modèle à l'échelle ou réplique, moulé ou autre matériel, le montant le plus fort ayant priorité; toutefois, le montant à rembourser ne devra pas excéder la part du coût payé par Sa Majesté.

5. (1) Le titre de propriété de tous les projets, spécifications, données, épreuves, plans, rapports, modèles, gabarits, prototypes, techniques d'atelier, méthodes, procédés et des autres informations réalisées, achetés ou autrement acquis par la Société aux fins de l'exécution de ce Projet ou en rapport avec elle (toute chose ci-après désignée comme les "données techniques du Projet") est dévolu à la Société et restera sa propriété de la même manière et dans la même mesure que si la présente Convention n'avait pas été passée, sous réserve des restrictions énoncées ci-après concernant la transmission et la divulgation (2) Le titre de propriété de tous les projets, inventions, méthodes et procédés conçus ou mis en oeuvre au cours de l'exécution de ce Projet sont dévolus à la Société et resteront sa propriété de la même manière et dans la même mesure que si la présente Convention n'avait pas été passée, sous réserve de ce qui suit: a) la Société ne devra pas céder, transférer ou passer à d'autres son titre ou tout intérêt qu'elle peut y avoir, que ce soit par un octroi de licence ou autrement, si en agissant ainsi, elle enfreint les dispositions de l'article 6 de cette Convention, et elle doit imposer les mêmes restrictions pour tous transferts, affectations ou transmissions qu'elle peut faire, et b) si la Société décide de ne pas utiliser une invention (brevetée ou non), conçue ou mise au point au cours de l'exécution du Projet, elle devra informer le Ministère de sa décision et, si le Ministère lui en fait la demande, céder immédiatement à Sa Majesté tous ses droits, son titre et les intérêts qu'elle peut y avoir.

6. La Société ne devra pas transmettre ni dévoluer les

La présente Convention établie le 19 jour

Entre :
"Sa Majesté du Chef du Canada" (ci-après dénommée agissant par le Ministère de l'Industrie et du Commerce (ci-après dénommée "le Ministère") d'une part et
[] et
[]
[]
[]
[]
(ci-après appelée globalement "la Société")

1. La Société devra exécuter au Canada avec diligence et selon les règles de l'art, notamment en employant du personnel qualifié, le projet d'esthétique industrielle conformément à l'énoncé des travaux qui figure à l'Annexe "A", et qui, dans les présentes, est appelé "le Projet". Elle s'efforcera dans la mesure du possible de terminer le travail le jour de 19

(1) Sous réserve du paragraphe (2), Sa Majesté fournira à la Société un montant équivalant à pour cent du coût du Projet, déboursée par la Société le jour de 19, ou après cette date. Déterminer conformément aux méthodes acceptées et pratiquées couramment en comptabilité, et le Ministère aura la faculté de la faire vérifier. (2) La responsabilité de Sa Majesté au titre du paiement des fonds prévus aux présentes ne doit pas dépasser la somme de \$

(3) Aux fins de la présente Convention, l'expression "coût du Projet" signifie l'ensemble de tous les frais nécessaires et raisonnables déboursés par la Société pour les salaires et la rémunération de la main-d'oeuvre employée directement pour le Projet. b) un montant égal au montant indiqué à l'alinéa a) à l'égard de tous les frais généraux, et c) tous les frais nécessaires et raisonnables déboursés par la Société conformément à tous les contrats, autres que les conventions instituant une relation de maître à serviteur, passés entre la Société et toute personne ou tout corps constitué pour la fourniture de services aux fins de ce Projet. d) tous les frais nécessaires et raisonnables déboursés par la Société pour des matériaux et éléments servant à la fabrication de prototypes, maquettes.

3. Sa Majesté versera chaque mois à la Société des paiements partiels. Aussitôt que possible après le premier jour de chaque mois, la Société remplira et présentera au ministre de l'Industrie et du Commerce une demande certifiée de paiements partiels sur la Formule 2302-3 indiquant les frais déboursés au

3.1.0 Frais des experts-conseils et des sous-traitants

Un exemplaire de la demande (voir l'art.

Norm, et adresses des experts-consults et des sous-traitants	Genre des travaux	Genre de contrat	Période	Coûts du contrat
--	----------------------	---------------------	---------	---------------------

RECIM

3.2.0 Main-d'œuvre directe et frais généraux :

(Sous la rubrique "genre de personnel" indiquer :

Designer industriel, ingénieur, dessinateur, technicien de mise à l'essai, etc.).

(Sous la rubrique "Designer industriel")

	Indiqué heures, jours, semaines, mois	Somme partielle main d'œuvre directe et frais généraux	\$
Prom de personnel			
Genre de personnel			
Temps consacré au projet			
Salaires ou salariaux			
Total des rémunérations			
Facteurs Temps des			
Coûts reportés			

3.3.0 Matériaux directs des prototypes ou modèles: (donner la description et les prix de chaque article)

(donner la description)

3.4.0 Estimation des coûts du projet par année financière	1973/74	\$
---	---------	----

0	1976/77
0	1975/76
0	1974/75

2.0 Renseignements
sur les travaux de design proposés

2.1.0 Innovation dans le design industriel

Préciser les principales innovations à fin humaine, prévues dans ce projet, y compris le niveau de rendement à atteindre.

2.2.0 Énoncé des travaux de design et du soutien technique connexe

Tâche

Nom

Définir les principales tâches à entreprendre dans le cadre des travaux et la méthode d'approche. Indiquer sous les rubriques ci-dessous, les employés, (propre personnel ou experts-conseils) qui ont été désignés pour entreprendre ces principales tâches (par exemple dessins, mise à l'essai, ingénierie).

Formation professionnelle

2.3.0 Calendrier d'exécution

Dates estimatives des principaux jalons.

2.4.0 Expansion

Définir comment le présent projet constituera une expansion par rapport au niveau ou au type de design industriel actuellement effectué par votre société. (Ceci ne se rapporte qu'aux travaux effectués par des designers industriels qualifiés et par leur personnel.)

2.5.0 Contrôle des travaux

Préciser le genre de rapports intermédiaires sur la marche des travaux que vous proposez.

2.6.0 Autre aide fédérale

Indiquer si d'autre aide fédérale est demandée ou pourrait l'être pour le présent projet (préciser la source et le montant).

2.7.0 Situation géographique des travaux de design industriel

Les travaux seront exécutés dans les villes suivantes :

Programme d'aide
au Design Industriel
Demande d'aide



Commercial et confidentiel	
Conditions requises pour IDAP	
Les produits proposés doivent être innovateurs (voir l'article 2.1.0). Il doit y avoir un designer industriel qualifié dans l'équipe qui travaille au projet (voir article 2.2.0). La société doit pouvoir prouver qu'il existe un marché exploitable et qu'elle a un plan de commercialisation raisonnable (voir les articles 1.2.0 et 1.4.3). La société doit avoir les ressources et capacités appropriées aux nouveaux produits (voir les articles 2.2.0 et 3.2.0). La société doit être constituée légalement au Canada (voir l'article 1.2.0). KIA OHS Ottawa (Ontario) Bureau du programme IDAP Ministère de l'Industrie et du Commerce	
1.0 Informations générales	
1.1.0 Nom et adresse de la société	
1.2. Nature de l'entreprise (Antécédents de la société et de son exploitation manufacturière, genre de produits fabriqués, dispositions relatives aux marchés et à la commercialisation.)	
1.3.0 Titre du projet	
1.4.0 Liste des documents exigés Les documents suivants doivent être joints à la formule de demande et en former partie inhérente 1.4.1 Les plus récents rapports financiers de la société dûment vérifiés (Si les rapports doivent de plus de trois mois, joindre des rapports intermédiaires courants) 1.4.2 Propositions des experts-conseils (voir l'article 3.1.0) 1.4.3 Etude du marché - Présenter une analyse quantitative du marché pour évaluer les prévisions commerciales de la société. Cette analyse doit traiter de la taille du marché, de sa situation géographique, des principaux concurrents et de leurs techniques de commercialisation. Il faut indiquer la source des données obtenues par recherche externe 1.5.0 Contact de la société (Nom et poste) No de téléphone	
1.6.0 Autorisation En signant cette demande, j'atteste que je comprends et accepte les conditions générales du programme IDAP. Nom (dactylographié ou caractères d'imprimerie) Poste Signature Date	

Convention juridique

L'aide IDAP aux projets agréés est régie par une convention type (voir l'annexe B) signée par le requérant et un représentant du ministère de l'Industrie et du Commerce.

Les requérants sont censés exploiter dans un délai raisonnable les résultats du projet sur les marchés intérieurs et extérieurs à partir d'une usine au Canada dans la mesure où cette exploitation s'avère rentable. Si le requérant décide de ne pas exploiter un modèle ou une invention conçue ou mise au point dans l'exécution du projet, le ministre de l'Industrie et du Commerce peut demander la cession du modèle ou de l'invention à la Couronne.

Le titre de propriété de tous les projets, spécifications, données, épreuves, plans, rapports, modèles, prototypes, techniques d'atelier et des autres informations produites au cours de l'exécution d'un projet IDAP est dévolu au requérant.

Les requérants doivent s'engager à ne pas livrer à quiconque sans le consentement du Ministre les données techniques, les modèles, les inventions, les méthodes ou les procédés résultant du projet afin de réaliser ou de fabriquer à l'extérieur du Canada des produits identiques ou sensiblement similaires aux produits résultant du projet.

Formalités de demande

Reconnaissant que les plans et les activités ayant trait à la conception et au développement jouent un rôle vital dans la position concurrentielle d'une société et que les renseignements connexes sont sa propriété, le Ministère traite en confiance toutes les informations fournies par le requérant et ne dévoilera aucun renseignement relatif au projet à quiconque à l'extérieur des ministères et organismes du gouvernement canadien sans le consentement préalable du requérant donné par écrit.

Une demande complète d'aide pour le programme IDAP exige un exemplaire de chaque formule de demande et de la documentation à l'appui ; un énoncé des travaux. La totalité de ces documents constituera une convention. Alors il est important que cet énoncé des travaux soit complet en coopération avec un Agent du Ministère de l'Industrie et du Commerce avant de présenter la demande.

C'est le devoir de la Société de démontrer au Ministère l'éligibilité de la demande au programme. Cependant la décision finale sur l'éligibilité du projet relève du Ministre de l'Industrie et du Commerce. Toute demande de renseignement peut être faite au :

Bureau du programme IDAP
Ministère de l'Industrie et du Commerce
112, rue Kent, Ottawa, Canada K1A 0H5

Ces bilans doivent corroborer l'affirmation du requérant qu'il dispose des ressources financières nécessaires pour mener le projet à bonne fin.

Contrats de consultation

(Voir formule de demande IDAP, postes 1.4.2. et 3.1.0.)

Des exemplaires des contrats ou des projets de contrat avec tous les experts-conseils appelés à participer au projet doivent accompagner la demande. Ces contrats doivent préciser les tâches à exécuter et les responsabilités des experts-conseils, les noms et les qualités du personnel embauché, les taux exigibles, le total estimatif des heures de travail consacrées à chaque tâche et le total estimatif des frais des travaux adjugés.

On accorde beaucoup de latitude dans le choix des experts-conseils, pourvu qu'ils aient la compétence nécessaire à l'exécution des tâches pour lesquelles ils sont rémunérés. Chaque expert-conseil est tenu de présenter un apport manifestement relié à l'aspect design du projet.

Innovation sur le plan du design

(Voir formule de demande IDAP, poste 2.1.0.)

Le(s) produit(s) à concevoir doit (doivent) être novateur(s). Cette qualité comporte par définition l'application pratique du design en vue de fournir des produits nouveaux ou perfectionnés qui représentent une avancée sérieuse en fait de forme et/ou de fonction du point de vue de l'utilisateur. Les projets qui au titre du design proposent des innovations dont les seuls fruits sont la réduction des frais et/ou la facilité de fabrication ne sont pas admissibles bien que ces facteurs soient d'importantes valeurs supplémentaires. Sont également écartés les projets ayant trait aux changements annuels de modèles. Puisque l'innovation sur le plan du design est relative, il faut en évaluer la portée par rapport au design des produits semblables actuellement en voie de développement ou déjà disponibles sur le marché.

Expansion du design industriel

(Voir formule de demande IDAP, poste 2.4.0.)

Un projet IDAP doit amplifier le programme de design de la société ou des sociétés qui font la demande.

On peut juger de l'expansion de deux façons :

- 1 En notant une hausse des fonds normalement alloués par le requérant au design industriel.
- 2 En notant soit l'apparition d'une gamme de produits sensiblement nouvelle, soit la conception d'un produit où l'élément novateur est exceptionnel.

Contenu minimal en design industriel

(Voir formule de demande IDAP, poste 3.0.0.)

Les frais des services de design, qu'ils soient assurés par le personnel ou des consultants, doivent être atteindre au moins 25 p. 100 du total des frais admissibles pour le projet.

Qualités du designer

(Voir formule de demande IDAP, poste 2.2.0.)

Les services de design industriel inscrits au projet (qu'ils soient assurés par le personnel ou des consultants) doivent relever d'une personne compétente dans le domaine du design industriel, dont l'éducation et l'expérience pratique indique des aptitudes à résoudre le ou les problèmes éventuellement suscités par le projet. Une telle personne devrait normalement être inscrite au Répertoire des designers 'Design Canada' que maintient le ministère de l'Industrie et du Commerce.

Lorsque la personne mentionnée comme responsable de tout l'aspect design industriel d'un projet IDAP n'est pas inscrite au Répertoire des designers 'Design Canada', elle devra présenter une documentation pertinente (à la satisfaction du ministère de l'Industrie et du Commerce) justifiant sa qualité de designer industriel compétent pour les fins du projet IDAP en question.

Des formules de demande d'inscription au Répertoire des designers 'Design Canada', ainsi qu'un résumé des qualifications requises, seront fournies sur demande par la Direction générale du design, ministère de l'Industrie et du Commerce, 112, rue Kent, Ottawa K1A 0H5.

Admissibilité du produit
Le concours financier du Programme IDAP est limité aux projets de conception de produits durables fabriqués en grande série qui appellent un apport substantiel de design industriel.

Produits admissibles

Ci-après un résumé indicatif des genres de produits d'ordinaire admissibles au concours du Programme. Cette liste ne se prétend ni intégrale, ni exclusive.
Meubles de bureau, d'institution et d'habitation
Instruments médicaux et scientifiques
Véhicules récréatifs et industriels
Jouets, jeux et matériel sportif
Produits d'artisanat à caractère fonctionnel (vaisselle, cendriers, etc.)
Machines agricoles et industrielles
Embarcations et produits nautiques
Vêtements fonctionnels pour l'industrie ou le sport (costumes de pompiers, gilets de sauvetage, etc.)
Appareils ménagers
Matériel d'informatique et de télécommunication

Produits inadmissibles

D'ordinaire, le Programme IDAP ne subventionne pas la conception des produits qui sont :
des matériaux (étoffes de rembourrage, panneaux muraux, éléments de parquet en bois dur, etc.)
des produits associés à l'ingénierie (engrenages, coussinets, sous-ensembles électroniques, etc.)
des produits associés à l'architecture (poutres, assemblages de charpente, etc.)
des produits où prédominent les arts graphiques (pochettes de disques, livres, etc.)
des articles de mode (vêtements, parures, etc.)
des produits individuels décoratifs d'artisanat qui autrement n'ont rien de fonctionnel (peintures, sculptures, etc.)

Admissibilité commerciale

(Voir formule de demande IDAP, poste 1.2.0.)

Peuvent accéder au concours financier du Programme IDAP les sociétés particulières ou les groupes de sociétés constituées au Canada. Ces groupes peuvent se présenter sous forme de consortiums ou par le biais d'associations commerciales dans la mesure où les groupements répondent aux exigences du Programme.
On s'attend à ce que les requérants possèdent ou soient disposés à acquérir les capacités de gestion, les installations, l'effectif, le financement et les autres ressources qu'il leur faut pour entreprendre le travail de conception et de développement d'un produit et pour fabriquer et commercialiser le produit en question. Les requérants peuvent confier en sous-traitement une part ou la totalité des travaux de développement et de fabrication à d'autres sociétés, à des instituts de recherches ou de design ou à des experts-conseils.

Marchés et commercialisation

(Voir formule de demande IDAP, poste 1.4.3.)
Il est souvent facile d'imaginer de nouveaux produits, mais leur implantation fructueuse sur le marché donne habituellement du fil à retordre. C'est une des principales raisons du taux élevé des échecs au secteur des nouveaux produits. Pour réduire au minimum la possibilité de déception au stade de la commercialisation des projets IDAP, une étude valable du marché doit accompagner la demande d'aide. Cette étude doit corroborer l'affirmation qu'il existe un marché profitable pour le produit (les produits) que le requérant se propose de concevoir. L'étude devrait traiter les aspects tels que la situation du marché, l'envergure du marché, les principaux concurrents et leurs techniques marchandes, ainsi que le procédé de commercialisation qu'envisage le requérant. Il faut préciser les sources de données telles que Statistique Canada.
Les frais reliés à cette étude du marché ne sont pas admissibles au concours financier du Programme.

Rentabilité technique

(Voir formule de demande IDAP, poste 2.2.0.)
Le projet en question doit être fondé sur de solides principes de design et de commercialisation. Il doit y avoir lieu d'espérer raisonnablement la réalisation des objectifs du projet dans les délais prévus et sans dépassement de la limite des frais envisagés.

Capacité financière

(Voir formule de demande IDAP, poste 1.4.1.)
Le plus récent bilan financier vérifié pour le requérant doit accompagner la demande d'aide IDAP. Lorsque ce bilan date de plus de trois mois, il convient d'y ajouter un bilan courant intermédiaire.

Sous un régime de partage des frais, le Programme d'aide au design industriel assume jusqu'à 50 p. 100 des frais admissibles pour un projet agréé de conception d'un produit sans profit ou honoraires pour le requérant. La contribution du gouvernement fédéral par le biais du Programme n'est pas à rembourser sauf lorsque les prototypes sont vendus ou affectés à des emplois commerciaux (voir page 10).

Le Programme IDAP verse aux requérants des mensualités. Le plus tôt possible après le premier jour de chaque mois de l'année civile pendant la durée du projet, le requérant doit soumettre des réclamations de paiement partiel indiquant les frais engagés au cours du mois précédent, accompagnés des effets pertinents : pièces de caisse, factures et documents, éventuellement requis par le Ministère. Sur certification de ces réclamations par le Ministère, l'apport en conformité du Programme IDAP sera versé jusqu'à concurrence de 90 p. 100 de la contribution globale. Le solde de 10 p. 100 sera versé au terme du projet et lorsque le Ministère aura reçu et approuvé le bilan final des frais visé par les vérificateurs externes retenus par le requérant ou après vérification de ces frais par le Ministère.

À la demande du requérant, les projets IDAP peuvent remonter au jour où le Bureau du Programme IDAP à Ottawa a reçu la formule de demande remplie et signée, mais en nulle circonstance la période de rétroactivité pourra-t-elle commencer plus de 60 jours avant la date de l'approbation ministérielle.

Frais admissibles
Les frais admissibles pour un projet IDAP s'inscrivent sous trois chefs :

1. **Frais de consultation et de sous-traitance**
(Voir formule de demande IDAP, poste 3.1.0.)
Ce sont les honoraires ou les frais engagés à tort-fait pour retenir les services des experts-conseils et des sous-traitants. Parmi les genres de services qui peuvent le plus souvent s'inscrire sous ce chef, signalements :
 - les conseillers en design
 - les ingénieurs-conseils
 - les conseillers spécialisés (par exemple un entraîneur sportif pour la conception d'équipements sportifs ou de matériel pour la conception de modèles)
 - fabricants de modèles
 - laboratoires d'essai (à l'exclusion des essais d'homologation pour l'ACNOR, l'ACG, Underwriters' Laboratories, Hydro Ontario etc.).

2. Personnel directement affecté au design et frais généraux

Ce sont les salaires et traitements relatifs au travail de design lui-même fait par les employés du requérant pendant leur affectation au projet, plus une allocation de 100 p. 100 pour les frais généraux. Entre autres, les fonctions d'ordinaire jugées admissibles à titre d'apport direct au design sont celles des :

- designers résidents
 - ingénieurs résidents
 - travailleurs affectés à la fabrication des modèles ou des prototypes
 - techniciens d'essai
 - dessinateurs
- Entre autres, les fonctions le plus souvent jugées inadmissibles à titre d'apport direct au design (et partant couvertes par l'allocation pour les frais généraux) sont celles des :
- directeurs généraux
 - directeurs des ventes et de la commercialisation
 - comptables
 - coordonnateurs de projet
 - spécialistes en étude des marchés
 - autres cadres auxiliaires non affectés au design

Matériaux pour prototypes et modèles
(Voir formule de demande IDAP, poste 3.3.0.)
Les frais des matériaux et composants servant à la fabrication des prototypes des modèles à l'échelle, des maquettes et autres.
Les coûts en immobilisations de tout genre sont exclus, y compris les frais de l'outillage de production, des installations d'essai, etc.
Si le requérant se défat, par vente ou autrement, de tout prototype, modèle, maquette ou autre équipement à l'égard duquel le Programme IDAP a subventionné à l'égard du coût ou s'il les affecte à des emplois commerciaux, on peut demander au requérant (à la discrétion du Ministère) de restituer à la Couronne une part des recettes de la vente ou la juste valeur marchande, en prenant le plus élevé des deux chiffres, en proportion de l'apport IDAP. Le montant à rembourser ne dépassera pas la part du coût du prototype, du modèle ou de l'équipement assumée par la Couronne.

Objectifs du programme IDAP

Le but essentiel du Programme d'aide au design industriel est de stimuler l'expansion et la rentabilité de l'industrie secondaire au Canada en l'aidant sous un régime de partage des frais des projets agés ayant trait au développement des produits où le design doit jouer un rôle important.

En résumé, les objectifs du Programme sont :

- améliorer la qualité intrinsèque des produits canadiens
- créer au Canada un climat économique favorable au relèvement des compétences en design industriel.

Définition du design industriel

Dans le monde entier, les concepteurs ont proposé à diverses époques et dans diverses circonstances un nombre de définitions pour le terme "design industriel". Cependant, aucune d'elles n'a cours universel. C'est pourquoi la définition ci-après a été adoptée aux fins du Programme d'aide au design industriel : *Le design industriel* est l'activité créatrice qui empreint les produits d'innovation afin qu'ils répondent mieux aux besoins de l'utilisateur. Il s'intéresse aux produits où les facteurs esthétiques et ergonomiques ainsi que d'autres facteurs humains jouent un rôle important. Les qualités réalisées grâce au processus du design influent sur l'extérieur d'un produit et sur les rapports fonctionnels et structureaux qui le rendent cohérent et utilisable. Il convient d'appliquer les principes du design industriel au produit lui-même ainsi qu'à son emballage et aux instructions de fonctionnement. Il est toujours mieux de confier la conception d'un produit à un spécialiste qui a reçu une formation spéciale en design industriel assortie d'expérience. D'ordinaire, le designer collabore au développement de produits en y contribuant par son expérience qui reflète sa formation et ses travaux pratiques en design industriel.

Recherche en matière de produits
Recherche axée sur les besoins de l'utilisateur, produits compétitifs, spécialisations, matériaux, emballage, tests, commercialisation et réaction du marché. Cette activité devrait conduire à un bon exposé du problème ou des problèmes à résoudre.

Elaboration des caractéristiques
Préparation des critères ou des spécifications sur lesquels se fonderont toutes les activités ultérieures constituant l'élément design du projet en cause.

Développement des concepts préliminaires du produit et de son emballage
Elaboration des concepts préliminaires du produit et de son emballage au moyen de croquis, de dessins, de modèles, prototypes ou d'autres techniques.

Développement des concepts préférés du produit et de son emballage
Choix d'un ou de plusieurs concepts initiaux et définition plus nette de ces concepts préférés au moyen de croquis, de dessins, de modèles ou d'autres techniques.

Développement des modèles et des prototypes
Construction de modèles, de maquettes, de prototypes en matériaux appropriés pour faciliter le choix et élaborer le produit y compris l'emballage définitif.

Préparation des dessins et des documents relatifs à la production
Préparation des dessins du produit et de l'emballage et des documents connexes qui serviront aux fins de la production, y compris le choix des matériaux, des finis, des genres d'outillage et des procédés de fabrication et d'assemblage.

Protection des modèles
Préparation des dessins et croquis et des documents connexes qu'il faut soumettre pour obtenir la protection légale et l'enregistrement des modèles.

4	Objectifs du Programme IDAP
4	Définition du design industriel
5	Genre d'aide
5	Frais admissibles
5	Frais de consultation et de sous-traitance
5	Personnel directement affecté au design et frais généraux
5	Matériaux pour prototypes et modèles
6	Admissibilité du produit
6	Produits admissibles
6	Produits inadmissibles
6	Admissibilité commerciale
6	Marchés et commercialisation
6	Rentabilité technique
6	Capacité financière
7	Contrats de consultation
7	Admissibilité sur le plan du design
7	Innovation sur le plan du design
7	Expansion du design industriel
7	Contenu minimal en design industriel
7	Qualités du designer
8	Convention juridique
8	Formalités de demande
9	Annexe A
12	Annexe B

Voici les adresses des bureaux régionaux du
ministère de l'Industrie et du Commerce :

Terre-Neuve
Labrador

210, rue Water
St. John's (Terre-Neuve)
A1C 1A9
Tél.: (709) 722-6074
Téléc: 016-4749

Nouvelle-Écosse

Bureau 1124, Tour Duke
5251, rue Duke
Scotia Square
Halifax (Nouvelle-Écosse)
B3J 1N9
Tél.: (902) 426-3851
Téléc: 019-21829

Nouveau-Brunswick
Île-du-Prince-Édouard

Édifice Eastern Canada
212, rue Queen
Fredericton (Nouveau-Brunswick)
E3B 1A8
Tél.: (506) 454-9707
Téléc: 014-46140

Québec

C.P. 257
Bureau 2124
Place Victoria
Tour de la Bourse
Montréal (Québec)
H4Z 1J5
Tél.: (514) 283-6254
Téléc: 012-0280

Ontario

C.P. 325
Maison du Commerce (ouest)
51^e étage
Toronto (Ontario)
M5L 1G1
Tél.: (416) 369-3711
Téléc: 022-1691

Manitoba

Bureau 1104
Édifice de la Banque Royale
220, avenue Portage
Winnipeg (Manitoba)
R3C 0A5
Tél.: (204) 985-2381
Téléc: 07-57624

Saskatchewan

Bureau 651
Édifice du Saskatchewan
Wheat Pool
2625, avenue Victoria
Regina (Saskatchewan)
S4T 1K2
Tél.: (306) 525-9814
Téléc: 071-2745

Alberta

500, Place Macdonald
9939, avenue Jasper
Edmonton (Alberta)
T5J 2W8
Tél.: (403) 425-6330
Téléc: 037-2762

Colombie-Britannique

Centre Royal, 11^e étage
1055 ouest, rue Georgia
Vancouver (Colombie-Britannique)
V6E 3P3
Tél.: (604) 666-1434
Téléc: 04-51191



Avant-propos

Si le Canada veut demeurer compétitif sur la scène dynamique du commerce mondial, l'industrie canadienne doit se développer et innover sans cesse. Pour aider notre industrie à réaliser ces buts, le Ministère poursuit cinq programmes d'encouragement — le Programme pour l'avancement de la technologie (PAIT), la Loi stimulant la recherche et le développement scientifique (IRDA), le Programme d'accroissement de la productivité (PEP), le Programme de productivité de l'industrie du matériel de défense (DIP) et le Programme d'aide au design industriel (IDAP) — conçus en vue de stimuler les recherches, le développement et l'innovation en matière de produits.

Pour une revue comparative de tous les programmes d'aide que met à votre disposition le ministère de l'Industrie et du Commerce, veuillez demander au bureau régional le plus rapproché de vous fournir la brochure :

"Programmes d'encouragement et d'expansion à l'intention de l'industrie canadienne"

La présente brochure a pour but d'initier les dirigeants d'entreprise à la philosophie et aux principes du Programme d'aide au design industriel (IDAP). Elle peut aussi vous orienter dans la préparation d'une demande de concours financier aux termes du programme.

Pour plus de précisions sur le Programme IDAP, veuillez écrire ou téléphoner au bureau régional le plus rapproché du ministère de l'Industrie et du Commerce, Ottawa, Canada K1A 0H5. Téléphone (613) 996-5832.

Programme
d'aide
au
design
industriel



Government
Publications



Industrie
et Commerce

Industry, Trade
and Commerce